

## SOMMARIO

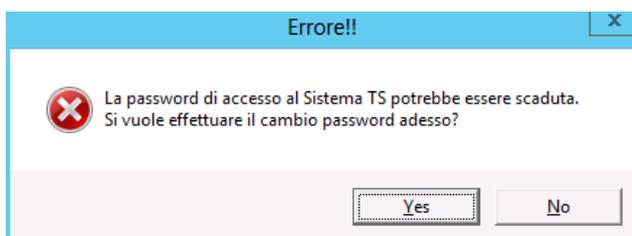
**AGGIORNAMENTO 2.1.8**

<b>PROMEMORIA PASSWORD SISTEMA TS SCADUTA .....</b>	<b>2</b>
<b>CONSOLE VISITA .....</b>	<b>2</b>
<b>CARTELLA CLINICA DEL PAZIENTE .....</b>	<b>5</b>
<b>ELENCO PATOLOGIA.....</b>	<b>5</b>
<b>ELENCO FARMACI .....</b>	<b>5</b>
<b>ELENCO ACCERTAMENTI.....</b>	<b>6</b>
<b>ANAGRAFICA PAZIENTI .....</b>	<b>6</b>
<b>RIVISITAZIONE DATI ANAGRAFICI.....</b>	<b>6</b>
<b>DATA ULTIMA MESTRUAZIONE.....</b>	<b>6</b>
<b>SSN E PAGAMENTO.....</b>	<b>7</b>
<b>DATI ANAGRAFICI.....</b>	<b>8</b>
<b>RICETTA FARMACI.....</b>	<b>8</b>
<b>COPIA FARMACI – HOME PAGE.....</b>	<b>8</b>
<b>COPIA FARMACI - MIGLIORIA .....</b>	<b>8</b>
<b>PATOLOGIA – MOTIVO RICETTA .....</b>	<b>9</b>
<b>STAMPA POSOLOGIA – RICETTA SSN.....</b>	<b>9</b>
<b>DURATA TERAPIA .....</b>	<b>10</b>
<b>CODICE REGIONALE – NUMERO ISCRIZIONE ALL’ABO MEDICO SUGGERITORE – REGIONE SICILIA</b>	<b>11</b>
<b>CODICE REGIONALE – NUMERO ISCRIZIONE ALL’ABO MEDICO SUGGERITORE – REGIONE SARDEGNA .....</b>	<b>11</b>
<b>RICETTA FARMACI DEMATERIALIZZATA.....</b>	<b>12</b>
<b>ASSISTITI ASSICURATI DA ISTITUZIONI ESTERE .....</b>	<b>12</b>
<b>RICETTA ACCERTAMENTI.....</b>	<b>12</b>
<b>COPIA ACCERTAMENTI – HOME PAGE.....</b>	<b>12</b>
<b>COPIA ACCERTAMENTI – MIGLIORIA.....</b>	<b>13</b>
<b>CODICE REGIONALE – NUMERO ISCRIZIONE ALL’ABO MEDICO SUGGERITORE – REGIONE SICILIA</b>	<b>13</b>
<b>CODICE REGIONALE – NUMERO ISCRIZIONE ALL’ABO MEDICO SUGGERITORE – REGIONE SARDEGNA .....</b>	<b>14</b>
<b>GESTIONE VISITE.....</b>	<b>15</b>
<b>CALENDARIO VACCINAZIONI.....</b>	<b>15</b>
<b>CREAZIONE DA GRUPPO .....</b>	<b>15</b>
<b>MODIFICA FUNZIONALITA’ .....</b>	<b>16</b>
<b>VARIAZIONE VACCINAZIONE.....</b>	<b>16</b>
<b>CALCOLA/AGGIUNGI DOSE VACCINAZIONI .....</b>	<b>17</b>
<b>RIEPILOGO PRESTAZIONI PIP .....</b>	<b>17</b>
<b>GESTIONE DATI PAZIENTI.....</b>	<b>17</b>

# AGGIORNAMENTO 2.1.8

## PROMEMORIA PASSWORD SISTEMA TS SCADUTA

All'accesso su Faith, viene visualizzato il seguente messaggio nel caso sia scaduta la password del sistema TS. Il controllo viene effettuato in base all'ultimo cambio password effettuato dall'interno del programma stesso.



## CONSOLE VISITA

E' stata rivisitata la grafica della Console Visita di Faith, in particolare è stata rivista la disposizione dei pulsanti in alto:



## NUOVO PAZIENTE

E' stata inserita, questa funzionalità con cui è possibile inserire un nuovo paziente.

## ACCETTAZIONE DEL GIORNO

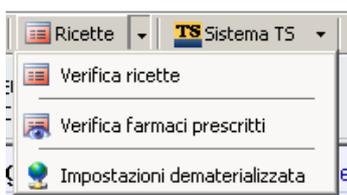
Tramite questa funzionalità è possibile visualizzare le accettazioni del giorno.

## CREA VISITA

Tramite questa funzionalità è possibile creare una nuova visita.

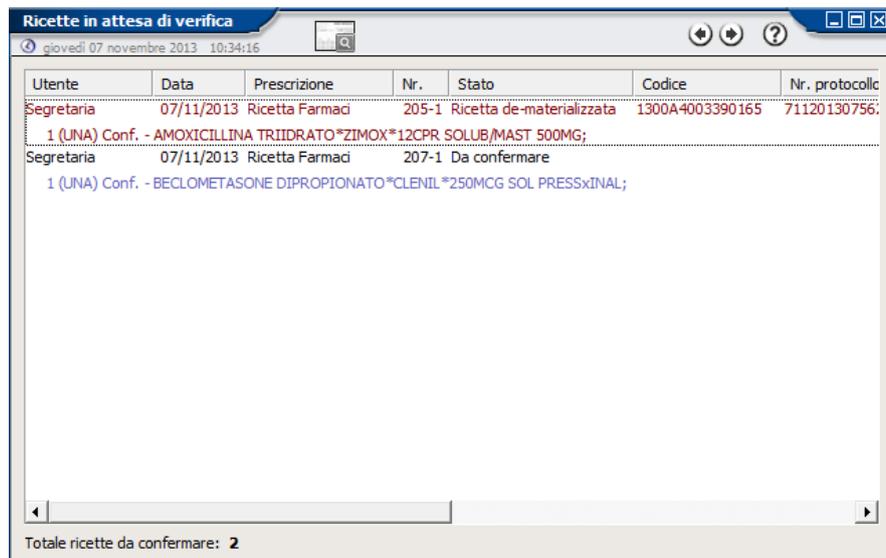
## RICETTE

Cliccando sulla freccia è possibile accedere alle seguenti funzionalità, già presenti nella precedente versione del programma.



## VERIFICA RICETTA

Permette di verificare le ricette prescritte dalla collaboratrice di studio.



Utente	Data	Prescrizione	Nr.	Stato	Codice	Nr. protocoll
Segretaria	07/11/2013	Ricetta Farmaci	205-1	Ricetta de-materializzata	1300A4003390165	71120130756;
1 (UNA) Conf. - AMOXICILLINA TRIIDRATO*ZIMOX*12CPR SOLUB/MAST 500MG;						
Segretaria	07/11/2013	Ricetta Farmaci	207-1	Da confermare		
1 (UNA) Conf. - BECLOMETASONE DIPROPIONATO*CLENIL*250MCG SOL PRESSxINAL;						

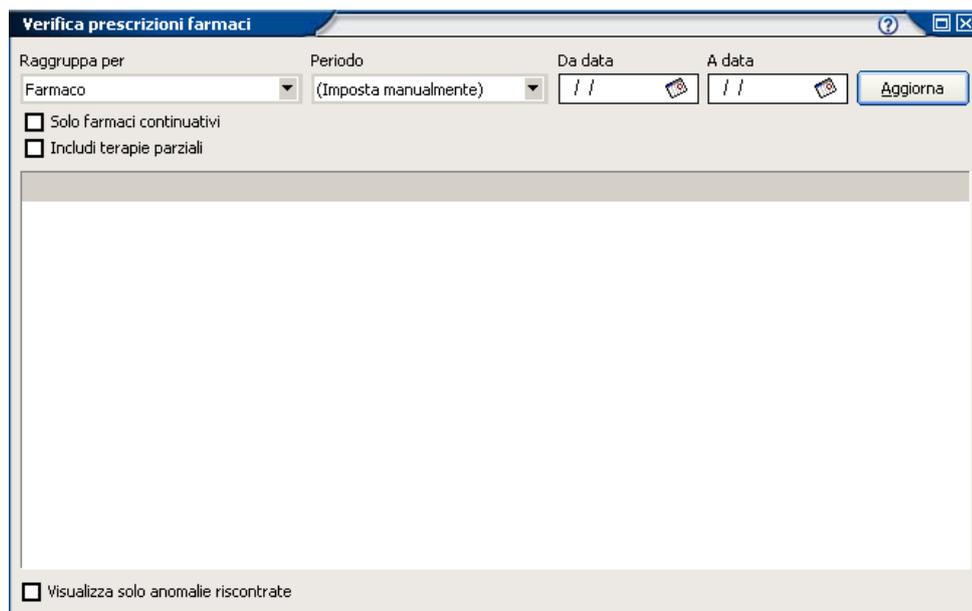
Totale ricette da confermare: 2

## IMPOSTAZIONI DEMATERIALIZZATA

Permette di modificare le impostazioni per attivare la o meno la dematerializzata, solo per la regione Sicilia.

## VERIFICA FARMACI PRESCRITTI

Questa è nuova funzionalità con cui è possibile visualizzare la situazione dei farmaci prescritti per il paziente, calcolando in automatico la durata della terapia. Cliccandoci verrà visualizzata la seguente finestra:



Verifica prescrizioni farmaci

Raggruppa per: Farmaco

Periodo: (Imposta manualmente)

Da data: //

A data: //

Aggiorna

Solo farmaci continuativi

Includi terapie parziali

Visualizza solo anomalie riscontrate

**N.B. PER UN CORRETTO FUNZIONAMENTO, E' NECESSARIO EFFETTUARE L'AGGIORNAMENTO DEI FARMACI**

**RAGGRUPPA PER:**

E' possibile selezionare per quale tipo di raggruppamento si vuole effettuare la statistica. E' possibile selezionare "Farmaco", "Gruppo ATC" o V SOTTOGRUPPO CHIMICO, "Gruppo ATC padre" o SOTTOGRUPPO CHIMICO/TERAPEUTICO, Principio attivo.

**PERIODO**

E' possibile selezionare il periodo di riferimento. Selezionando "Imposta manualmente" , è possibile selezionare la data inizio e fine.

**SOLO FARMACI CONTINUATIVI**

Selezionando questa voce, verranno presi in considerazione solo i farmaci continuativi

Cliccando sul pulsante "Aggiorna", verrà eseguita l'elaborazione in base ai dati inseriti

**INCLUDI TERAPIE PARZIALI**

Selezionare la presente casella solo se si vogliono prendere in considerazione anche le prescrizioni che sono a cavallo del periodo selezionato.

	Descrizione	Codice	Quantità	Giorni terapia	Giorni periodo	Prima prescrizione
<input type="checkbox"/>	ASSOCIAZ. DI PENICILLINE, INCL. INIBIT.	J.01.C.R	1	10,5	360	06/01/201
<input type="checkbox"/>	MACROLIDI	J.01.F.A	1	14	360	06/01/201
<input type="checkbox"/>	PENICILLINE AD AMPIO SPETTRO	J.01.C.A	1	12	360	06/01/201

Per ogni raggruppamento (Farmaci, Gruppo ATC, etc..) verranno visualizzate le seguenti informazioni:

**Quantità prescritta**

**Giorni terapia** → per ogni confezione farmaco viene fornito da Farmadati, il numero di giorni di terapia; tramite questa informazione è possibile calcolare i giorni di terapia delle prescrizioni effettuate nel periodo selezionato

**Giorni periodo** → Calcolo dei giorni in base ai filtri inseriti

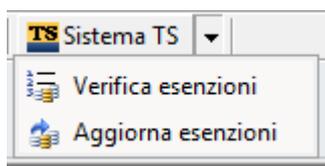
**Prima prescrizione** → Data prima prescrizione

**Ultima prescrizione** → Data ultima prescrizione

Selezionando la voce “Visualizza anomalie riscontrate”, vengono visualizzati solo i farmaci i cui giorni di terapia superano il periodo selezionato.

#### SISTEMA TS

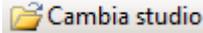
Cliccando sulla freccia è possibile accedere alle seguenti funzionalità, già presenti nella precedente versione del programma.



#### ATTIVITA

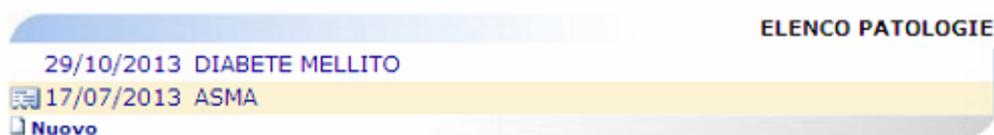
Cliccando su  è possibile visionare tutte le attività in scadenza del paziente. Questa icona, infatti, viene visualizzata solo nel caso ci siano attività in scadenza per il paziente selezionato.

#### CAMBIA STUDIO

L'icona  permette di cambiare studio e accedere alle cartelle dei pazienti condivise da altri medici.

### CARTELLA CLINICA DEL PAZIENTE

#### ELENCO PATOLOGIA



Cliccando sull'icona  è possibile aprire automaticamente la visita collegata alla patologia.

#### ELENCO FARMACI

I farmaci prescritti verranno visualizzati raggruppati per ricetta, evidenziando in rosso quelli continuativi. Vedi figura sotto.

ELENCO FARMACI

08/02/2014 - [1] - ZIMOX*12CPR SOLUB/MAST 1G; [1] - ACTRAPHANE 30*SC 10ML 100UI/ML;
18/11/2013 - [1] - ZIMOX*12CPR SOLUB/MAST 500MG;
13/11/2013 - [1] - CLENIL COMP*AER10F 2ML 0,8+1,6;
08/02/2013 - [1] - ZIMOX*12CPR SOLUB/MAST 1G; [1] - CLENIL COMP*AER250+100MCG 200D;

Nuovo  Copia

ELENCO ACCERTAMENTI

Gli accertamenti prescritti verranno visualizzati raggruppati per ricetta. Vedi figura sotto.

ELENCO ACCERTAMENTI

A> 26/11/2013 - ALANINA AMINOTRANSFERASI (ALT) (GPT); ASPARTATO AMINOTRANSFERASI (AST) (GOT) [S]; EMOCROMO: Hb, GR, GB, HCT, PLT, IND. DERIV., F. L.; FERRITINA [P/(Sg)Er]; PROTEINA C REATTIVA (PCR); STREPTOC. ANTIC. ANTI ANTISTREPTOLISINA-O [TAS]; VELOCITA' DI SEDIMENT. EMAZIE (VES);

Nuovo  Copia

ANAGRAFICA PAZIENTI

RIVISITAZIONE DATI ANAGRAFICI

E' stata completamente rivista la sezione "Dati anagrafici"; alcune caselle che erano presenti nella sezione "SSN e pagamento" sono state spostate nella sezione "Dati anagrafici".

The screenshot shows a web application window titled "Paziente" with a sidebar on the left containing menu items: "ELENCO SEZIONI", "Dati anagrafici", "Recapiti", "Anamnesi", "Dati fisici e comport.", "Info. cliniche", "SSN e pagamento", "Privacy", "Familiari", and "Altre Informazioni". The main content area contains a form with the following fields:

- Code: 18
- Code Fiscale: [empty]
- Partita IVA: [empty]
- Tipo paziente: Convenzionato (dropdown menu, highlighted with a red box)
- Cognome: [empty]
- Nome: [empty]
- Sesso: [empty]
- Comune di nascita: [empty]
- Provincia: [empty]
- Data di nascita: [empty]
- Cittadinanza: [empty]
- Istruzione: [empty]
- Data scelta medico: 11/02/2014
- Deceduto: [checkbox]
- Titolo: [empty]
- Professione: [empty]
- Stato civile: [empty]
- Ulteriore codice: 0
- Revocato: [checkbox]
- Data: [empty]
- Tipo revoca: [empty]
- Note: [empty]
- SSN: [checkbox] non iscritto ASL
- Codice ASL ASL: [empty]
- Distretto ASL: [empty]
- Data scelta ASL: [empty]
- Data sospensione: [empty]
- Data scadenza: [empty]
- Dt. rilascio tessera: [empty]
- Numero assistito: [empty]
- Id. tessera sanitaria nazionale: [empty]

DATA ULTIMA MESTRUAZIONE

Se, nella sezione “Dati fisici e comport.”, viene indicata la data ultima mestruazione, per calcolare automaticamente l’esonazione per maternità, viene visualizzato in automatico la settimana di gravidanza e la data presunta del parto.

The screenshot shows a patient record form with a sidebar on the left containing menu items: ELENCO SEZIONI, Dati anagrafici, Recapiti, Anamnesi, Dati fisici e comport., Info. cliniche, SSN e pagamento, Privacy, Familiari, and Altre Informazioni. The main form area is divided into several sections. The 'Dati fisici e comport.' section includes fields for Alvo, Appetito, Diuresi, Digestione, Sonno, Categoria organo, Donatore organi, and Tipo contraccettivo. Below this, there are fields for Linguaggio and Abilità nel linguaggio. The bottom section contains reproductive history data: Età menarca (0), Stato, Gravidanze (0), Parti a termine (0), Parti pretermine (0), Figli viventi (0), I.V.G. (0), Aborti spontanei (0), Età menopausa (0), Mestruazioni (empty), Data ultima mestr.: 28/11/2013, Sett. gravidanza: 11, and Data presunta parto: 04/09/2014. A red rectangular box highlights the Mestruazioni field, the Date of last menstruation, the Gestational week, and the Presumed date of birth.

## SSN E PAGAMENTO

Nella scheda “SSN e Pagamento” sono state inserite le seguenti caselle:

- Tipo Assistito
- Stato estero
- Istituzione competente
- Società di navigazione
- Scadenza tessera

Queste caselle verranno, esclusivamente, utilizzati per la ricetta de-materializzata per la farmaceutica relative ad assistiti assicurati da istituzioni estere.

#### DATI ANAGRAFICI

Dalla scheda “Dati anagrafici”, è stata eliminata la casella “Numero tessera sanitaria”

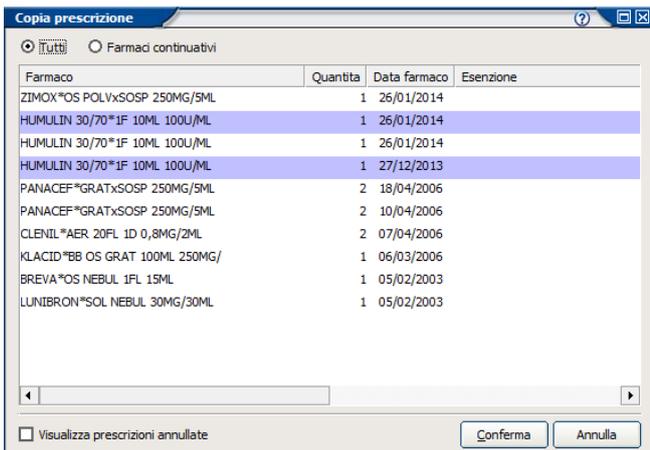
#### RICETTA FARMACI

#### COPIA FARMACI – HOME PAGE

Nell’Home Page del paziente, precisamente nel riquadro “Elenco farmaci”, è stata inserita, come da figura, la funzione “Copia”. Cliccandoci viene visualizzata la classica finestra di “Copia”, in cui viene visualizzato l’elenco dei farmaci prescritti in precedenza.

#### COPIA FARMACI - MIGLIORIA

Nella finestra che si visualizza attraverso la funzione “Copia”, sono state apportate una serie di migliorie che permettono di selezionare più farmaci semplicemente con un click del mouse, senza la necessità di dover premere il tasto CTRL della tastiera.

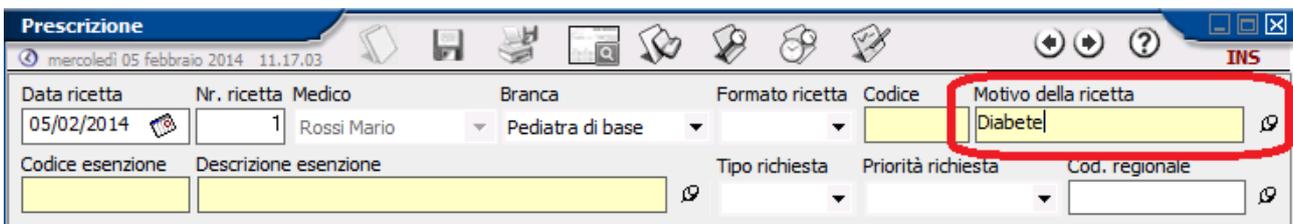


Infatti, per selezionare uno o più farmaci è sufficiente cliccare in sequenza su quelli desiderati.

E' stata, inoltre, inserita una casella, in basso, che permette di visualizzare o meno anche le prescrizione di farmaci annullate.

### PATOLOGIA – MOTIVO RICETTA

Anche per le ricette farmaci, così come avviene per le ricette accertamenti, viene data la possibilità di inserire la diagnosi in maniera libera, senza avere l'obbligo di inserirla attraverso le patologie ICDIX.



### STAMA POSOLOGIA – RICETTA SSN

Cliccando su Modifica, in basso nel dettaglio della ricetta, dopo aver selezionato il farmaco desiderato, è possibile, attraverso la casella "Stampa posologia" selezionare una delle seguenti possibilità:

- **Predefinito** → In questo caso verrà stampata la posologia o meno indicata in ricetta, a secondo delle impostazioni indicati nell'anagrafica del medico (Menu: Studio → Medici dello studio → Doppio click sul medico interessato → Scheda "Ricetta SSN" → Casella "Non stampare posologia")
- **Stampa** → In questo caso verrà stampata la posologia indicata nella ricetta
- **Non Stampare** → Non verrà stampata in ogni caso la posologia, anche se indicata.

Farmaco  
ZIMOX\*OS POLVxSOSP 250MG/SML

Quantità 1,0 Max pezzi: 0

Principio attivo: AMOXICILLINA TRIIDRATO Classe: A

Posologia  
Predefinito

Durata Giorni terapia Codice Motivo della ricetta

Nota CUF Descrizione Nota CUF

Sostituibilità Annotazioni (Motivo sostituibilità)

Prezzo Rimborso Differenza Scadenza registro

Codice esenzione Descrizione esenzione

Codice identificativo Num. esenzione Tipo esenzione Codice regionale

Stampa posologia  
Predefinito  
Predefinito  
Non stampare

Continuativo  
SSN

Conferma Annulla Scheda Calcola dose Copia

### DURATA TERAPIA

Per ogni singolo farmaco, Farmadati fornisce la durata media della terapia espressa in giorni; a tal proposito Faith effettua un controllo per cui se viene prescritto un farmaco prima della fine della durata della terapia, rispetto all'ultima ricetta prescritta, viene dato il seguente messaggio di avvertimento:

Attenzione!

Per il paziente risulta già presente una prescrizione inerente la stessa terapia effettuata in data 26/01/2014 e valida fino al 17/03/2014. Si vuole prescrivere ugualmente?

Yes No

Cliccando su "Modifica", in basso nel dettaglio della ricetta, dopo aver selezionato il farmaco desiderato, è possibile, attraverso la casella "Giorni terapia" modificare i gg di terapia del farmaco per la ricetta corrente:

Farmaco  
ZIMOX\*OS POLVxSOSP 250MG/SML

Quantità 1,0 Max pezzi: 0

Principio attivo: AMOXICILLINA TRIIDRATO Classe: A

Posologia Stampa posologia

Durata Giorni terapia Codice Motivo della ricetta

Nota CUF Descrizione Nota CUF

Sostituibilità Annotazioni (Motivo sostituibilità)

Prezzo Rimborso Differenza Scadenza registro

Codice esenzione Descrizione esenzione

Codice identificativo Num. esenzione Tipo esenzione Codice regionale

Non stampare

Continuativo  
SSN

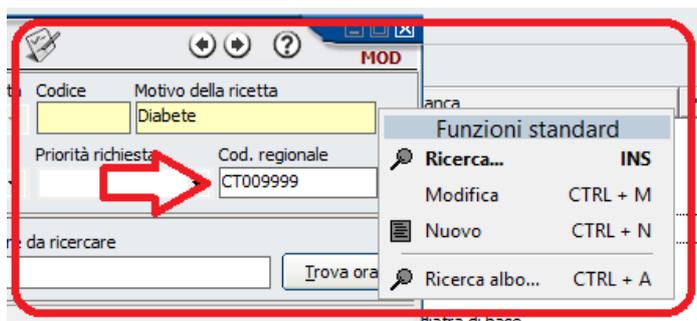
Conferma Annulla Scheda Calcola dose Copia

**N.B. PER UN CORRETTO FUNZIONAMENTO, E' NECESSARIO EFFETTUARE L'AGGIORNAMENTO DEI FARMACI**

## CODICE REGIONALE – NUMERO ISCRIZIONE ALL’ABO MEDICO SUGGERITORE – REGIONE SICILIA

## RICERCA ALBO

Se si utilizza la funzionalità “Ricerca albo” FNOMCEO, alla fine, il medico selezionato verrà registrato automaticamente nell’archivio dei medici di Faith e, quindi, sarà possibile selezionarlo, successivamente, attraverso la funzionalità di ricerca.



Inoltre, il dato verrà riportato precedendo i numeri con gli zeri in modo da compilare tutte e 8 le caselle della ricetta. **N.B. Sono state date indicazioni da parte della Regione Sicilia, che è consigliato, nel caso il numero di iscrizione all’albo fosse inferiore alle 6 cifre, di completare le caselle facendo precedere i numeri da zeri (es. CT009898)**

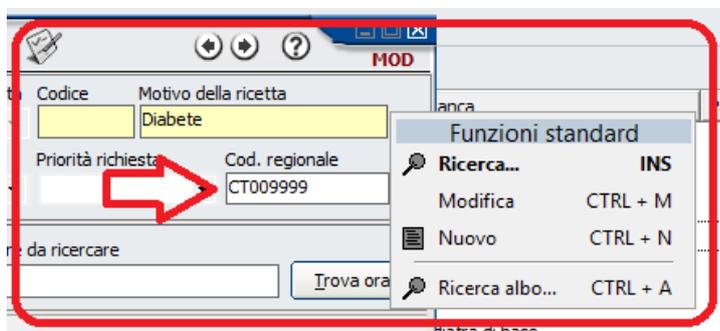
## SUGGERITA

Compilando il codice regionale con un nr. Iscrizione all’albo del medico suggeritore, viene impostato automaticamente “Tipo ricetta” uguale a “Suggerita”

## CODICE REGIONALE – NUMERO ISCRIZIONE ALL’ABO MEDICO SUGGERITORE – REGIONE SARDEGNA

## RICERCA ALBO

Per riportare il codice fiscale nel sistema MEDIR del medico prescrittore, è necessario, utilizzando la funzione “Nuovo”, inserire l’anagrafica completa di codice fiscale del medico .



Compilando la scheda del medico utilizzando la scelta “Nuovo”, o in alternativa, come abbiamo visto sopra, ricercandolo nell’Albo FNOMCEO, il codice fiscale del medico suggeritore verrà inviato al sistema MEDIR così come richiesto.

## RICETTA FARMACI DEMATERIALIZZATA

### ASSISTITI ASSICURATI DA ISTITUZIONI ESTERE

Per gli assistiti assicurati da istituzione estere, è possibile inviare la ricetta de-materializzata compilando le seguenti informazioni nella scheda del paziente:

Dati Anagrafici → Numero assistito → Inserire il numero identificativo personale

Dati Anagrafici → Id Tessera sanitaria nazionale → Inserire il numero identificazione tessera

SSN e Pagamento → Tipo Assistito → Indicare il tipo di assistito

SSN e Pagamento → Stato estero → Indicare la sigla dello stato estero del paziente

SSN e Pagamento → Istituzione competente → Indicare il codice istituzione competente

SSN e Pagamento → Scadenza tessera → Indicare la data di scadenza della tessera

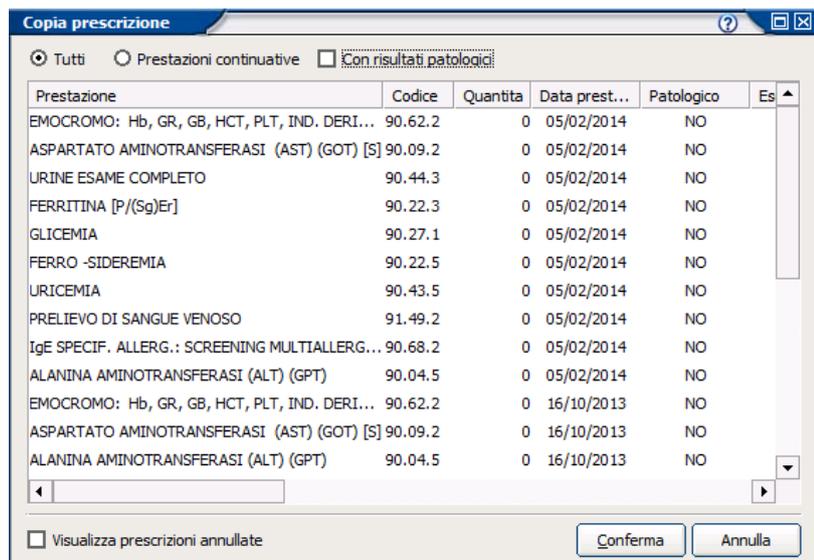
## RICETTA ACCERTAMENTI

### COPIA ACCERTAMENTI – HOME PAGE

Nell’Home Page del paziente, precisamente nel riquadro “Elenco accertamenti”, è stata inserita, come da figura, la funzione “Copia”. Cliccandoci viene visualizzata la classica finestra di “Copia”, in cui viene visualizzato l’elenco degli accertamenti prescritti in precedenza.

### COPIA ACCERTAMENTI – MIGLIORIA

Nella finestra che si visualizza attraverso la funzione “Copia”, sono state apportate una serie di migliorie che permettono di selezionare più accertamenti semplicemente con un click del mouse, senza la necessità di dover premere il tasto CTRL della tastiera.



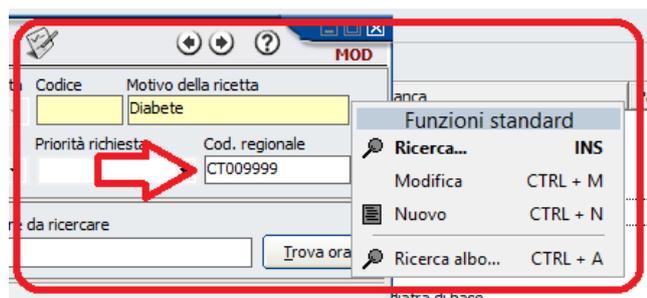
Infatti, per selezionare uno o più accertamenti è sufficiente cliccare in sequenza su quelli desiderati .

E’ stata, inoltre, inserita una casella, in basso, che permette di visualizzare o meno anche le prescrizioni di accertamenti annullate.

### CODICE REGIONALE – NUMERO ISCRIZIONE ALL’ABO MEDICO SUGGERITORE – REGIONE SICILIA

#### RICERCA ALBO

Se si utilizza la funzionalità “Ricerca albo” FNOMCEO, alla fine, il medico selezionato verrà registrato automaticamente nell’archivio dei medici di Faith e, quindi, sarà possibile selezionarlo, successivamente, attraverso la funzionalità di ricerca.



Inoltre, il dato verrà riportato precedendo i numeri con gli zeri in modo da compilare tutte e 8 le caselle della ricetta. **N.B. Sono state date indicazioni da parte della Regione Sicilia, che è consigliato, nel caso il numero di iscrizione all'albo fosse inferiore alle 6 cifre, di completare le caselle facendo precedere i numeri da zeri (es. CT009898)**

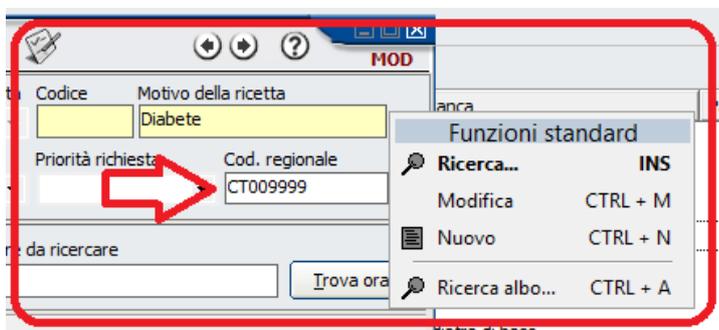
SUGGERITA

Compilando il codice regionale con un nr. Iscrizione all'albo del medico suggeritore, viene impostato automaticamente "Tipo ricetta" uguale a "Suggerita"

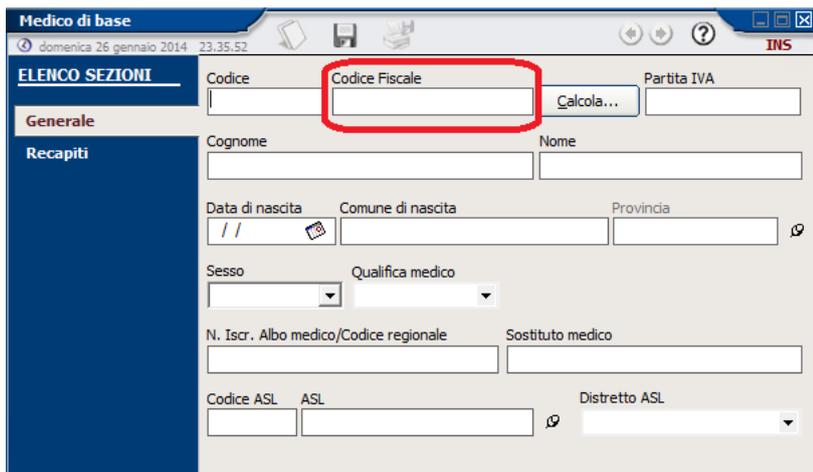
CODICE REGIONALE – NUMERO ISCRIZIONE ALL'ABO MEDICO SUGGERITORE – REGIONE SARDEGNA

RICERCA ALBO

Per riportare il codice fiscale nel sistema MEDIR del medico prescrittore, è necessario, utilizzando la funzione "Nuovo", inserire l'anagrafica completa di codice fiscale del medico .



Compilando la scheda del medico utilizzando la scelta "Nuovo", o in alternativa, come abbiamo visto sopra, ricercandolo nell'Albo FNOMCEO, il codice fiscale del medico suggeritore verrà inviato al sistema MEDIR così come richiesto.



## GESTIONE VISITE

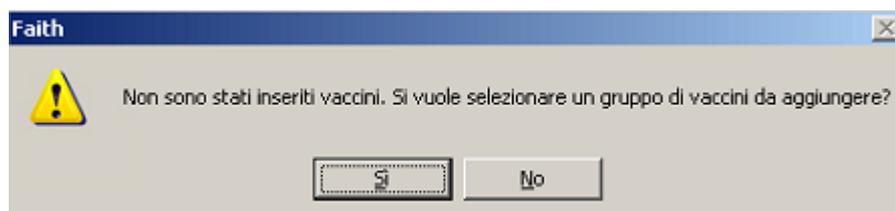
Nella sezione “Rilevazioni”, per ogni tipo di rilevazione, in basso, vengono visualizzate tutte le rilevazioni precedenti.

Rilevazioni precedenti				
Data	Altezza (cm)	Peso (kg)	Frequenza cardiaca	Pressione arteriosa
11/03/2005	165,000	74,000		89,000 / 118,000
08/05/2004	165,000	75,000		90,000 / 120,000

## CALENDARIO VACCINAZIONI

## CREAZIONE DA GRUPPO

Se non sono presenti vaccinazioni, per paziente selezionato, viene richiesto se si vuole creare o meno il calendario delle vaccinazioni. Rispondendo “Si”, il programma procederà con la creazione partendo dal gruppo selezionato.



Quindi, non è più necessario selezionare “Crea da gruppo” dall’home page del paziente.

## MODIFICA FUNZIONALITA'

	Dose n°1	Dose n°2	Dose n°3	Dose n°4
<a href="#">Difterite, tetano e pertosse</a>	29/10/2013	30/10/2013		
<a href="#">Epatite B</a>	29/10/2013	30/10/2013		
<a href="#">Haemophilus influenza B</a>	29/10/2013	30/10/2013		
<a href="#">Meningococcico coniugato</a>				
<a href="#">Morbillo, parotite e rosolia</a>				
<a href="#">Pneumococco</a>	29/10/2013	30/10/2013		
<a href="#">Polio</a>	29/10/2013	30/10/2013		
<a href="#">Rotavirus</a>	29/10/2013	30/10/2013		
<a href="#">Varicella</a>				

Le funzionalità principali sono state spostate in alto, utilizzando le icone standard presenti in Faith e precisamente:



→ Permette di inserire una nuova vaccinazione non presente nel calendario;



→ Permette di memorizzare i dati indicati nel calendario;



→ Permette di stampare il calendario delle vaccinazioni;



→ Permette di creare il calendario da un gruppo di vaccinazione preimpostato;

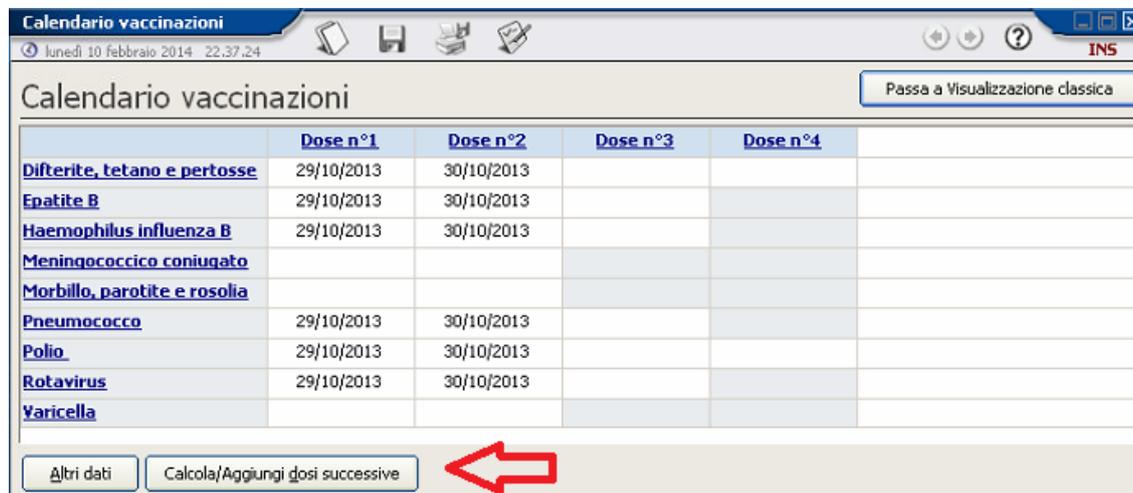
## VARIAZIONE VACCINAZIONE

Cliccando, sul riquadro di sinistra, sulla singola vaccinazione è possibile modificare la vaccinazioni, per es. per eliminare una dose.

<a href="#">Difterite, tetano e pertosse</a>
<a href="#">Epatite B</a>
<a href="#">Haemophilus influenza B</a>
<a href="#">Meningococcico coniugato</a>
<a href="#">Morbillo, parotite e rosolia</a>
<a href="#">Pneumococco</a>
<a href="#">Polio</a>
<a href="#">Rotavirus</a>
<a href="#">Varicella</a>

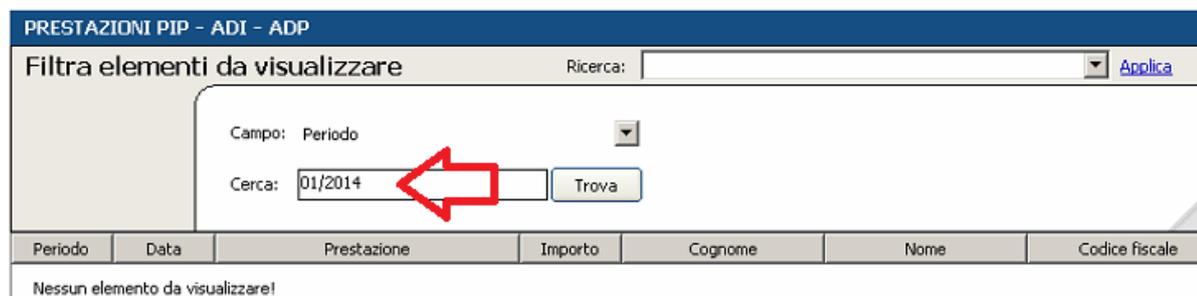
**CALCOLA/AGGIUNGI DOSE VACCINAZIONI**

Questa funzionalità permette di calcolare/aggiungere una dose aggiuntiva alla vaccinazione selezionata.



**RIEPILOGO PRESTAZIONI PIP**

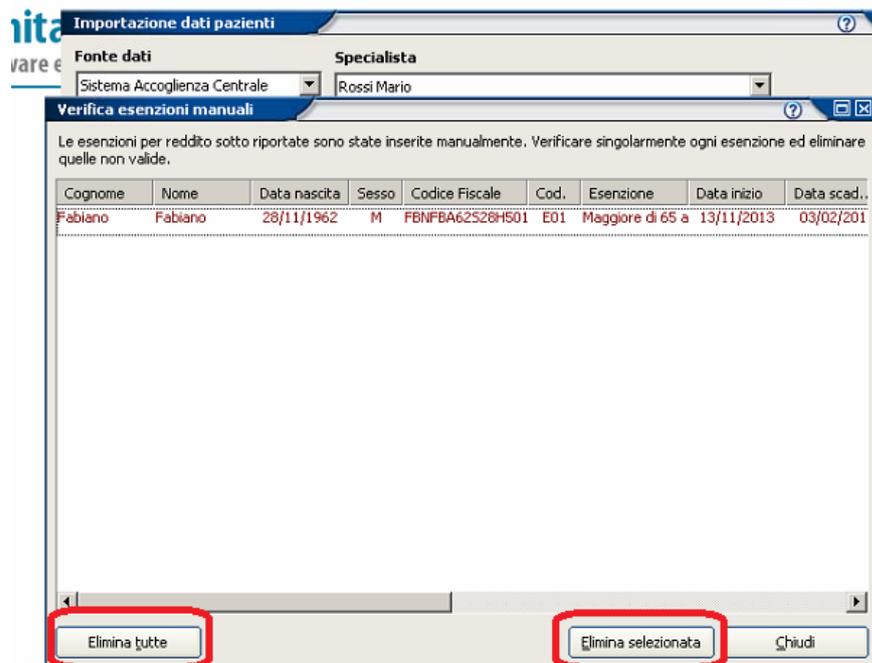
Quando si seleziona la voce Comunicazione → Prestaz. Pip-ADI-ADP, viene proposto in automatico il periodo corrispondente al mese immediatamente precedente a quello attuale.



**GESTIONE DATI PAZIENTI**

Per quanto riguarda l'esenzioni per reddito, sono state apportate le seguenti migliorie:

- Prima di procedere con l'importazione delle esenzioni per reddito, vengono prima cancellate tutte le esenzioni che sono state importate automaticamente nelle elaborazioni precedenti; questo permette di avere sempre l'archivio delle esenzioni aggiornate e valide!!!
- A fine elaborazione, viene proposto l'elenco delle esenzioni inserite manualmente che non trovano corrispondenza con l'archivio del Sistema TS o del SAR. Viene, infatti, visualizzata la seguente immagine:



A questo punto è possibile eliminarle tutte o eliminare quella selezionata, utilizzando gli appositi pulsanti presenti in fondo alla finestra.

**N.B. Si ricorda che il Sistema TS fornisce l'elenco delle esenzioni dei soli pazienti che risultano a Vostro carico.**

## Servizio assistenza

Per qualsiasi ulteriore informazione in merito o per assistenza contattare la e-shark:

Tel. **095302380**

Fax: **0952246131**

SMS: **345-3414221**

Email: **faith@e-shark.it**

CHAT: **Tramite "Supporto remoto e-shark"**

